

# (Lohn-)Forderungseingabe

Dieses Formular nur für Lohnforderungen  
benutzen

Im Konkurs:

(Gemeinschuldner)

Das Fettgedruckte aus der Konkursanzeige genügt

An das  
Konkursamt Basel-Stadt  
Postfach  
4001 Basel

**Arbeitnehmer \* :**

\* Name und vollständige Adresse

Allfälliger **Vertreter \* :**

(Vollmacht beilegen)

**Post-/Bankkonto Nr.:**

**Lohn:** vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ brutto Fr. \_\_\_\_\_

**Kündigungsfrist:** vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ brutto Fr. \_\_\_\_\_

**13. Monatslohn:** vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ brutto Fr. \_\_\_\_\_

**Ferienentschädigung:** Anzahl Tage: \_\_\_\_\_ brutto Fr. \_\_\_\_\_

**Überstunden:** Anzahl Std.: \_\_\_\_\_ nach Möglichkeit zu belegen brutto Fr. \_\_\_\_\_

**Spesenentschädigung:** sämtliche Spesen sind zu belegen Fr. \_\_\_\_\_

**Allfälliger Verzugszins:** \_\_\_\_\_ % vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Fr. \_\_\_\_\_

5%, erst ab Mahnung und nur bis zur Konkurseröffnung

**Betriebskosten:** Kosten des Zahlungsbefehls, der Pfändung, der Konkursandrohung etc. Fr. \_\_\_\_\_

**Total Fr.** \_\_\_\_\_

**Anderweitig erzielter Verdienst während der Kündigungsfrist:** brutto Fr. \_\_\_\_\_

Falls Sie während der Kündigungsfrist anderweitig ein Einkommen erzielen,  
müssen Sie dies dem Konkursamt umgehend mitteilen.

**Wöchentliche Arbeitszeit (Anzahl Std.):** \_\_\_\_\_ **Ferienanspruch pro Jahr:** \_\_\_\_\_ **Tage/Wochen** (Zutreffendes unterstreichen)

**Seit wann waren Sie bei der konkursiten Firma beschäftigt?** \_\_\_\_\_

**Unterstehen Sie einem Gesamtarbeitsvertrag (GAV)? Wenn ja, welchem?** \_\_\_\_\_

**Wann haben Sie letztmals einen 13. Monatslohn bezogen? (Lohnabrechnung beilegen)** \_\_\_\_\_

**Ort und Datum:** \_\_\_\_\_

**Unterschrift des Arbeitnehmers/Vertreters \*\*:**

**Beilagen:** Nicht belegte Forderungen müssen von der Konkursverwaltung abgewiesen werden.

**Schriftlicher Arbeitsvertrag, falls vorhanden**

**Letzte 2 Lohnabrechnungen**

**\*\* Vollmacht (Original)**

**Spesenbelege:** \_\_\_\_\_

**Belege für geleistete Überstunden:** \_\_\_\_\_

**Andere Beilagen:** \_\_\_\_\_